

Kepada:

Ketua Perkhidmatan / Ketua Jabatan

SURAT AKUAN PINJAMAN PENDIDIKAN

Saya _____
No. KP _____ mengesahkan bahawa:

- ☐ Saya tidak mengambil pinjaman pendidikan daripada mana-mana institusi/tabung pendidikan
- ☐ Saya ada mengambil pinjaman pendidikan daripada _____
mulai _____ hingga _____ sebanyak
RM _____ dan **masih belum membuat sebarang bayaran.**
- ☐ Saya ada mengambil pinjaman pendidikan daripada _____
mulai _____ hingga _____ sebanyak
RM _____ dan saya **sedang membuat pembayaran** secara ansuran
bulanan melalui **pembayaran tunai / potongan gaji** mulai _____.
- ☐ Saya ada mengambil pinjaman pendidikan daripada _____
mulai _____ hingga _____ sebanyak
RM _____ dan saya **telah menyelesaikan sepenuhnya pinjaman**
pada _____ .

PERAKUAN

Saya mengaku bahawa pengisytiharan yang dinyatakan di atas adalah benar. Sekiranya tidak benar, saya boleh dikenakan tindakan tatatertib di bawah peraturan 4 (f) dan Peraturan 4 (g), Peraturan-peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993.

Tandatangan Pegawai : _____

Nama : _____

Jawatan : _____

Tarikh : _____

Cop Jabatan : _____